



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Al Personale DOCENTE e ATA

Agli STUDENTI e alle FAMIGLIE

Al DSGA

All' ALBO ON LINE

Al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale della Puglia
PEC: drpu@postacert.istruzione.it

Al Direttore dell'Ambito Scolastico Territoriale di Bari
PEC: uspba@postacert.istruzione.it

Alla ASL di Bari
PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
Al Sindaco del Comune di Bari
E-mail: decarosindaco@comune.it

Al Presidente del Consiglio d'istituto
E-mail: micursini@yahoo.it

Alle Organizzazioni Sindacali territoriali
FLC CGIL bari@flcgil.it
CISL SCUOLA cislscuola_bari@cisl.it
UIL SCUOLA info@uilscuolabari.it
SNALS CONFESAL puglia.ba@snals.it

Alle RSU d'Istituto
Dora CAMPANALE doracampanale@fastwebnet.it
Elisabetta ANSELMI elisabetta.anselmi@gmail.com

Ai TSA d'Istituto
Eleonora PETRONE elepetrone@libero.it

All' Albo pretorio dell'istituto

All' Amministrazione trasparente dell'istituto
Sezione Provvedimenti

Al sito web

All'utenza Registro Elettronico

Oggetto: **Proroga dei provvedimenti assunti per la gestione dell'emergenza COVID-19, per applicazione DPCM 26 aprile 2020.**

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il proprio Dispositivo n. 126 del 05/03/2020, con il quale è stato disposto l'attivazione di modalità di didattica a distanza, con particolare riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità;
- VISTO il decreto legge 17/03/2020, n. 18 (convertito in legge 29 aprile 2020, n. 27) e, in particolare, l'art. 87, che ha disposto che, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid 19 (31 luglio 2020), ovvero fino a una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, il lavoro agile costituisca modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni;
- VISTA la propria Determina prot. n. 1272/U del 19/03/2020, con la quale sono state definite le modalità organizzative degli uffici dell'istituzione scolastica nel periodo di emergenza sanitaria;
- VISTO il proprio Dispositivo n. 136 del 03/04/2020, con il quale è stato pubblicato il "Regolamento per la gestione della didattica a distanza nei giorni di sospensione delle lezioni per causa di forza maggiore - Emergenza COVID 19", approvato con delibera del Collegio Docenti del 2 aprile 2020;
- VISTO il proprio Dispositivo n. 137 del 03/04/2020, con il quale è stato disposto la proroga fino al 13/04/2020 della sospensione delle attività didattiche e delle procedure di lavoro agile per gli uffici dell'istituzione scolastica;
- VISTO il proprio Dispositivo n.1438 del 14/04/2020, con il quale è stato disposto la proroga fino al 03/05/2020 dei provvedimenti assunti per la gestione dell'emergenza COVID-19, per applicazione DPCM del 10 aprile 2020;
- VISTO il DPCM del 26/04/2020, con il quale è stata disposta la proroga fino al 17.05.2020 delle misure di contenimento del contagio da COVID-19 nella cosiddetta "fase due";
- VISTA la nota MIUR prot.n. 622 del 01/05/2020, nella quale viene precisato che la presenza del personale nei luoghi di lavoro sia limitata alle sole attività indifferibili che non possano essere svolte in modalità agile;

DISPONE

la proroga fino al 17 maggio 2020 di tutte le misure adottate da questa Dirigenza con i provvedimenti sopra richiamati e che costituiscono parte integrante della presente disposizione.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra De Salvo