



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Al Personale Docente a tempo indeterminato con
titolarità presso l'I.C. "EL/7 C.D. MONTELLO-
S.M. SANTOMAURO"

Al Sito web

Circ. n186 del 09/03/2022

Oggetto: Aggiornamento graduatoria interna – Compilazione scheda e allegati per eventuale individuazione di docenti soprannumerari per l'a.s. 2022/2023.

Al fine di predisporre la graduatoria interna d'Istituto a.s. 2021/2022 (mobilità 2022/2023), si comunica quanto segue:

- Ai docenti **già titolari** presso questo istituto comprensivo dal precedente anno scolastico per i quali **non siano intervenute variazioni** (nuovi titoli culturali e/o esigenze di famiglia), il punteggio sarà aggiornato d'ufficio per gli anni di servizio e per la continuità e **non sarà necessario** compilare **nessun allegato**; in presenza, invece, di variazioni, gli interessati dovranno compilare la **dichiarazione personale cumulativa** per la sezione di interesse;

- I docenti in organico in questa istituzione scolastica dal **01/09/2021**, per **trasferimento** o per **immissione in ruolo**, dovranno compilare tutta la modulistica completa:

- 1) **scheda per l'individuazione dei soprannumerari**
- 2) **dichiarazione personale cumulativa**
- 3) **allegato D – scuola dell'infanzia**
- 4) **allegato D – scuola primaria**
- 5) **allegato D – scuola secondaria di 1° grado**
- 5) **allegato F – dichiarazione di servizio continuativo**

- Coloro che hanno diritto all'esclusione dalla graduatoria interna dovranno compilare **l'allegato 2 ed eventualmente l'allegato 2/bis**.

Si precisa che il punteggio delle esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono 6 o 18 anni tra il 1° gennaio 2022 ed il 31 dicembre 2022.

La modulistica, **reperibile sul sito web**, debitamente compilata e firmata, dovrà essere consegnata presso la segreteria dell'Ufficio del Personale entro il **13/03/2022**.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

A.A De Salvo