



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione Politica scolastica

Dirigente: Esterina Lucia Oliva

Procedura di selezione per l'assegnazione dei dirigenti scolastici e dei docenti per lo svolgimento dei compiti connessi all'autonomia scolastica (art. 26, comma 8, legge 448/1998), per il triennio 2022/2023 – 2024/2025 presso la Direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448, in particolare l'art. 26, comma 8, primo periodo;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, recante il Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale 18 dicembre 2014, n. 921, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 305, recante l'organizzazione e le funzioni dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia;
- VISTA la C.M. prot. n. 22890 del 13 aprile 2022, concernente l'assegnazione dei dirigenti scolastici e dei docenti per i compiti connessi all'autonomia scolastica, ai sensi della citata legge 23 dicembre 1998, n. 448, art. 26, comma 8;
- RILEVATO che, secondo la ripartizione di cui alla tabella allegata alla citata C.M. prot. n. 22890, il contingente di personale assegnato all'USR per la Puglia, per i compiti connessi all'autonomia scolastica, è pari a n. 6 unità;
- CONSIDERATO il rinvio alla C.M. prot. n. 14 del 3 luglio 2015, per quanto concerne le modalità operative per lo svolgimento della procedura di selezione del personale in parola;
- TENUTO CONTO che per il 31 agosto 2022 è prevista la scadenza degli incarichi conferiti per il triennio 2019 – 2022, ai sensi dell'art. 26, comma 8, primo periodo, legge 448/1998 e della C.M. n. 11233/2019;

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per n. 6 (sei) unità di personale docente e dirigente scolastico, ai sensi della legge 23 dicembre 1998, n. 448, art. 26, comma 8, primo periodo e della C.M. prot. n. 22890 del 13

aprile 2022, da assegnare, in posizione di fuori ruolo, presso la Direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, per lo svolgimento di compiti connessi all'autonomia scolastica, per il triennio 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025, rimanendo salva la possibilità di revoca motivata dell'incarico da parte dell'Amministrazione.

L'assegnazione del personale, da utilizzare presso la sede della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia (via Castromediano 123, Bari), sarà effettuata senza distinzione tra le diverse aree di intervento, stante l'intima interconnessione tra i compiti facenti capo alle aree medesime, tutte preordinate al miglior perseguimento delle finalità proprie dell'autonomia scolastica ed, altresì, considerando principalmente i prevalenti compiti di programmazione, indirizzo e coordinamento riservati a questo U.S.R.

Per la concreta individuazione dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, si fa riferimento, in via esemplificativa alle aree di intervento di seguito specificate:

Aree di intervento	
A)	sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia: supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi d'innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari gradi di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti di carattere internazionale, attività di orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.;
B)	sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell'autonomia scolastica (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, valutazione ecc.);
C)	sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: alla educazione degli adulti, educazione alla convivenza civile (alla cittadinanza, stradale, ambientale, alla salute, alimentare, all'affettività), integrazione scolastica dei soggetti disabili, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali studentesche, orientamento scolastico, attività complementari e integrative;
D)	raccordi interistituzionali (alternanza scuola-lavoro, esperienze formative e stage) istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio;
E)	gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie e innovazione digitale, rilevazioni statistiche comparative di carattere nazionale ecc.).

L'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, a far data dal 1.9.2022, ha durata per il prossimo triennio, sino al 31/08/2025.

Articolo 1
(Requisiti per la partecipazione alla procedura)

1. Possono presentare la domanda di partecipazione alla procedura in parola, il personale docente ed i dirigenti scolastici che abbiano superato il periodo di prova.

Articolo 2

(Termine e modalità di presentazione delle domande)

1. La domanda di partecipazione alla procedura di selezione da parte degli aventi titolo dovrà, a pena dell'esclusione: pervenire, **entro le ore 23.59 del giorno 6 giugno 2022**, tramite PEC, al seguente indirizzo: drpu@postacert.istruzione.it. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: “*Domanda di partecipazione procedura di selezione L. 448/98 art. 26, c. 8 – Triennio 2022/2025*”.
2. Inoltre, la domanda dovrà:
 - essere redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (**Allegato 1**) e salvata in formato PDF con sottoscrizione autografa;
 - essere corredata da:
 1. copia documento di identità in corso di validità;
 2. *curriculum vitae* debitamente sottoscritto, nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, dei quali si chiede la valutazione (limitatamente ai titoli culturali e professionali è possibile produrre dichiarazioni sostitutive), l'eventuale conoscenza di lingue straniere e l'eventuale possesso di certificazioni informatiche. Il *curriculum vitae* dovrà contenere, in calce, la dichiarazione che tutte le informazioni indicate nel *curriculum* medesimo corrispondono al vero, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000;
 - contenere la dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non aver presentato analoga domanda ad altro Ufficio centrale o regionale e di aver superato il periodo di prova.
3. Le domande prive di tali indicazioni o incomplete, o prive di sottoscrizione o trasmesse con modalità difformi da quelle previste dal presente avviso non saranno prese in considerazione.

Articolo 3

(Valutazione dei candidati ed elenco di merito)

1. Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il profilo professionale. In via esemplificativa detti requisiti vengono raggruppati come segue:
 - a) motivazione professionale a partecipare ai processi di innovazione in atto;
 - b) competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
 - c) capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
 - d) approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali.
2. L'esame dei candidati sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita con decreto del Direttore Generale dell'USR Puglia.
3. Sulla base dei titoli valutabili presentati e di un colloquio, finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche delle Aree di intervento sopra richiamate, sarà predisposta una graduatoria di merito, in base alla quale saranno individuati i candidati utilmente collocati. Al riguardo, si stabilisce che, a parità di punteggio nella graduatoria di merito, verrà attribuita la precedenza al candidato più giovane di età, in applicazione della normativa vigente in materia di pubblici concorsi.

4. La valutazione dei titoli avverrà sulla base dei criteri di cui all'allegato (**Allegato 2**) parte integrante del presente Avviso. Particolare rilievo sarà attribuito a pregresse esperienze di collaborazione svolte dai candidati presso gli uffici dell'Amministrazione scolastica, centrale e periferica, nelle aree funzionali di interesse.
5. Il punteggio massimo complessivo previsto per la valutazione dei titoli è di **punti 40 (quaranta)**. Saranno ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito una valutazione complessiva dei titoli culturali, scientifici e professionali **non inferiore a 15/40**.
6. In sede di colloquio, al candidato potrà essere assegnato un punteggio massimo di **punti 60 (sessanta)**. Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di **48/60**. Ogni valutazione inferiore sarà considerata insufficiente ai fini del superamento della selezione, qualunque sia il punteggio spettante per i titoli posseduti.
7. Il punteggio massimo conseguibile al termine della procedura di selezione è di punti **100 (cento)**.
8. È fatta salva la possibilità di disporre di ulteriori assegnazioni di docenti e di dirigenti scolastici facendo ricorso allo scorrimento della graduatoria, in relazione al numero dei posti che dovessero eventualmente rendersi disponibili, per eventuali rinunce, successivamente alla conclusione della procedura.
9. Al termine delle operazioni di valutazione dei titoli, sarà pubblicato, sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale (www.pugliausr.gov.it), un apposito avviso recante i nominativi dei candidati ammessi al colloquio, nonché il calendario di svolgimento dei colloqui. I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di riconoscimento, nel luogo, nel giorno ed all'ora stabiliti per sostenere il colloquio medesimo. **La pubblicazione di tale avviso sostituisce, a tutti gli effetti, la comunicazione individuale ai singoli aspiranti.**

Articolo 4 **(Trattamento dei dati personali)**

1. Il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, avverrà secondo quanto specificato nell'allegata nota informativa (**Allegato 3**).

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Silipo

Alle Istituzioni scolastiche statali della Regione LORO SEDI
Agli Uffici di Ambito Territoriale della Regione LORO SEDI
Al sito Web SEDE
Al sito del M.I.
Alle OO.SS. Regionali Comparto Scuola LORO SEDI
Alle OO.SS. Regionali Area Istruzione e Ricerca LORO SEDI