



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*

Circ. n.65

Bari, 07/11/2022

Ai Docenti Plesso Santomauro  
Ai Genitori Rappresentanti di Classe  
Al Personale ATA  
SEDE

**Oggetto: Convocazione Consigli di classe - Novembre**

Come previsto nel Piano annuale delle attività a carattere collegiale, nei giorni indicati vengono convocati i Cdc per discutere i seguenti punti all'**Odg** :

1. Verifica mensile dell'andamento educativo e didattico della classe;
2. Analisi degli alunni che presentano particolari problemi cognitivi e/o comportamentali e relative strategie di intervento;
3. Intese per la stesura dei PDP;
4. Individuazione di probabili alunni con Bes non certificati: analisi delle problematiche manifestate (**All. n.1**);
5. Accordi relativi all'attuazione dell'UDA trasversale che verrà realizzata nel corso dell'anno scolastico 2022-23;
6. Approvazione della griglia per rilevazione della situazione di partenza (**All. n.2**);
7. Intese per la programmazione collegiale del Cdc da redigere utilizzando il format consegnato ai coordinatori (**All. n.3**) (Guida alla compilazione del format **All. n.4**);
8. Pianificazione delle attività disciplinari e/o interdisciplinari per il mese successivo (**All. n.5**);
9. Primi accordi per il Consiglio Orientativo per le classi terze (**All. n.6 e n.7**), sulla base del Modello Ministeriale;
10. Insediamento della componente genitori.

Relativamente alla programmazione del Cdc, si compilerà sia la Griglia per la rilevazione della situazione di partenza di cui è parte integrante (copia della griglia andrà consegnata alla prof.ssa Giuliani) sia la tabella degli esiti delle prove di ingresso (fornita dalla prof. Anselmi **All. n.8**).

In ottemperanza alle direttive ministeriali, il Cdc, **con decisione assunta all'unanimità, dovrà individuare gli alunni con Bes non certificati** che non rientrano nei casi provvisti di certificazione di disabilità (H) o disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) e ne darà comunicazione alla docente Funzione Strumentale, prof.ssa Pansini consegnando copia dell'apposito modello (All. n.1).

Per gli alunni con Dsa e con Bes certificati è stato predisposto un modello di Piano educativo Personalizzato (Pdp), a cui attenersi, fornito dalla prof.ssa Pansini. Si prega, inoltre, di contrassegnare con asterisco, sulla medesima scheda, i casi BES/DSA che si intende segnalare per un eventuale intervento del docente di potenziamento, quando non impegnato in sostituzione dei docenti assenti.

Per gli alunni individuati con Bes (che non hanno diagnosi), è **indispensabile** che ci sia un'intesa preliminare fra i genitori e le persone di riferimento (Coordinatore, FFSS, Ds). I genitori firmeranno il consenso all'utilizzo di dati sensibili e alla stesura del Pdp.

Si ricorda che i Pdp per gli alunni Dsa e con Bes, elaborati dai Coordinatori in accordo con i Cdc, saranno sottoscritti da tutti i docenti del Consiglio di classe e dal Dirigente Scolastico.

Successivamente, andranno firmati dai genitori, previo appuntamento con il Coordinatore della classe.



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347  
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

In tale occasione i genitori potranno essere assistiti da psicologi e/o pedagogisti che seguono l'alunno/a. Il Coordinatore, una volta espletata tutta la procedura, **ENTRO E NON OLTRE il 30 NOVEMBRE 2022** farà protocollare il documento in Segreteria:

- la *copia originale* resterà agli atti della scuola (Fascicolo dell'alunno);
- una copia verrà inserita nella sezione *Verbali* del Registro Elettronico;
- una copia andrà inserita nella "Cartellina allegati" custodita in cassaforte affinché diventi un vero strumento di lavoro, che abbia lo scopo di definire, monitorare e documentare – secondo un'elaborazione collegiale, corresponsabile e partecipata – le strategie di intervento più idonee. Si fa presente che qualsiasi insegnante operi nella classe, anche se per brevi periodi, dovrà prendere visione del Piano al fine di attenersi alle indicazioni sottoscritte;
- una copia andrà consegnata alla famiglia in busta chiusa dagli Uffici di Segreteria.

Per le procedure di carattere amministrativo si farà riferimento alla Sig.ra Annamaria Ruggiero.

Per quanto riguarda il Consiglio Orientativo per le classi terze, si farà riferimento alla Referente del Progetto Orientamento: Prof.ssa De Gioia.

Gli ultimi 15 minuti del Cdc si allargherà alla componente genitori .

	<b>Attività</b>	<b>Corsi</b>	<b>Data/Durata</b>
<b>NOVEMBRE 2022</b>	Consigli di classe Con partecipazione genitori eletti ( <i>Predisposizione documento orientativo</i> )	C, 2F	<b><u>Lunedì 14/11/2022</u></b> 15.00 - 16.00 (1C) 16.00 - 17.00 (2C) 17.00 - 18.00 (3C) 18.00 - 19.00 (2F)
	Consigli di classe Con partecipazione genitori eletti ( <i>Predisposizione documento orientativo</i> )	D	<b><u>Martedì 15/11/2022</u></b> 15.00 - 16.00 (1D) 16.00 - 17.00 (2D) 17.00 - 18.00 (3D)
	Consigli di classe Con partecipazione genitori eletti ( <i>Predisposizione documento orientativo</i> )	B	<b><u>Mercoledì 16/11/2022</u></b> 15.00 - 16.00 (1B) 16.00 - 17.00 (3B) 17.00 - 18.00 (2B)
	Consigli di classe Con partecipazione genitori eletti ( <i>Predisposizione documento orientativo</i> )	A, 3G	<b><u>Giovedì 17/11/2022</u></b> 15.00 - 16.00 (3A) 16.00 - 17.00 (2A) 17.00 - 18.00 (1A) 18.00 - 19.00 (3G)
	Consigli di classe Con partecipazione genitori eletti ( <i>Predisposizione documento orientativo</i> )	E, 3F	<b><u>Venerdì 18/11/2022</u></b> 15.00 - 16.00 (3F) 16.00 - 17.00 (1E) 17.00 - 18.00 (2E) 18.00 - 19.00 (3E)

La Dirigente Scolastica

*Anna Lia Minoia*

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente  
Sig.ra De Salvo

E-mail : [baic84400d@istruzione.it](mailto:baic84400d@istruzione.it) E-mail certificata: [baic84400d@pec.istruzione.it](mailto:baic84400d@pec.istruzione.it) Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it/>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc\_baic84400d**