



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Cir. Int 154

Bari, 28/02/2023

Agli Alunni

Ai Genitori

Ai Docenti

Al personale ATA

Al DSGA

Oggetto: **Disposizioni sull'utilizzo degli spazi esterni adibiti a parcheggio di pertinenza del plesso "G. Santomauro"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Visto** l'obbligo di lasciare sgomberi gli spazi destinati a punti di raccolta degli studenti e del personale della scuola per le emergenze e nel caso di evacuazione del personale e degli alunni della scuola;
- Considerato** che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o alle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;
- Vista** la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale della Scuola e dell'utenza, nell'accesso alla Scuola in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81;
- Vista** la necessità di garantire l'incolumità degli studenti e dei docenti durante lo svolgimento delle attività didattiche;
- Considerato** che alcuni spazi di pertinenza della scuola, di cui all'oggetto, sono ad oggi impropriamente utilizzati come parcheggio;
- Considerato** che un utilizzo inappropriato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza;
- Vista** la limitata capienza dello spazio destinato al parcheggio che non consente di soddisfare completamente la sosta di tutti gli autoveicoli dell'utenza;
- Considerato** che, talvolta, nel cortile della Scuola si introducono, stazionano e sostano auto e moto non autorizzate;
- Considerata** la necessità di regolamentare l'accesso e l'uscita dalla scuola degli autoveicoli e dei motoveicoli autorizzati;
- Sentito** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- Tenuto conto** dell'impossibilità di garantire la vigilanza sugli spazi esterni di pertinenza della scuola a causa dell'insufficiente organico del personale ATA;
- Ritenuto** di dover disporre apposita regolamentazione sull'utilizzo degli spazi esterni, adibiti a parcheggio, del plesso "G. Santomauro";



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

DISPONE

Art. 1 - NORME E DIVIETI

Lo spazio destinati al parcheggio del plesso “Gaetano Santomauro” è **esclusivamente** l’area del piazzale posta limitrofa al lato sinistro (rispetto all’ingresso) del muro di cinta, come di seguito indicato:



È assolutamente **vietato** parcheggiare eventuali motocicli ed autovetture in spazi riservati ai **punti di raccolta** previsti per le emergenze.

I motocicli e le autovetture **autorizzate** potranno essere introdotti **a passo d'uomo** e potranno circolare all’interno del cortile della scuola, solo per raggiungere la zona parcheggio e per le manovre strettamente necessarie per uscire da essa.

I motocicli e le autovetture autorizzate dovranno essere disposti, nelle **aree** ad essi destinati, in maniera ordinata, senza creare situazioni di pericolo e consentendo l’uso razionale dei parcheggi.

Art. 2 - AUTORIZZAZIONE

Il parcheggio dei motocicli e delle autovetture all’interno del piazzale della scuola è consentito solo ed esclusivamente al **personale autorizzato**, accedendo dall’ingresso riservato a tutti i veicoli a motore.

È autorizzato il seguente personale:

- personale amministrativo e Dirigenziale;
- collaboratori scolastici;
- docenti ed educatori;
- genitori degli alunni diversamente abili nei casi documentati di necessità.

L’ingresso sarà consentito solo a coloro che saranno muniti di apposito **Pass**, rilasciato dalla segreteria scolastica (ass. amm. di riferimento sig.ra De Salvo) e da esporre sul cruscotto del veicolo.

Art. 3 – RESPONSABILITÀ

L’Istituto Comprensivo “EL/7 Montello – Santomauro” di Bari:

- **non risponde** di furti e danneggiamenti a qualunque titolo subiti dai veicoli parcheggiati.
- **non risponde** di qualunque effrazione prodotta dai conducenti a danno di terzi.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Art. 4 - NORME COMUNI

- È vietato sostare o parcheggiare negli spazi non consentiti.
- È vietato al personale autorizzato introdurre motocicli e autoveicoli, anche se privi di targa e conducibili, senza patente, nel piazzale della scuola.
- È vietato ai genitori non autorizzati entrare e sostare nei parcheggi della scuola, sia con autoveicoli che con motocicli, anche nelle giornate destinate ai colloqui con i docenti sia antimeridiani che pomeridiani.
- È consentito, previa autorizzazione del Dirigente scolastico, l'ingresso delle auto dei beneficiari della **legge 104/92**.
- Tutti i veicoli autorizzati entreranno e usciranno dalla scuola a passo d'uomo, prestando la massima attenzione durante l'ingresso e l'uscita degli studenti dalla scuola, cedendo sempre loro il passo.
- È vietato introdurre i veicoli in mancanza di adeguato parcheggio e del relativo Pass.
- È consentito l'accesso alle autovetture per carico e scarico di materiali specifici, su autorizzazione del Dirigente Scolastico o del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. La sosta di detti veicoli è limitata al solo tempo necessario alle operazioni di carico e scarico ed il movimento è sempre a passo d'uomo.

Le presenti disposizioni entrano immediatamente in vigore.

Per il personale, l'obbligo di esposizione del pass entra in vigore da Lunedì 06/03/2023.

È fatto obbligo a tutti di osservare le presenti disposizioni e di farle osservare ai sensi del D.Lgs. n. 81/08.

Si fa presente che il loro mancato rispetto determinerà, per ragioni di sicurezza, la chiusura dei cancelli.

L'Istituto, con la presente si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi obbligazione di risarcimento riguardante infortuni, sinistri stradali e danni cagionati o subiti da persone o cose durante la guida o la sosta di veicoli all'interno delle aree di pertinenza del medesimo.

La responsabilità per tal azioni è assunta in toto dal proprietario e/o dall'autista del veicolo, pertanto qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza della presente direttiva comporta responsabilità personali per i maggiorenni e dei genitori esercenti la patria potestà, per i minorenni.

La presente circolare ha carattere dispositivo e viene emanata anche per tutelare il personale e gli utenti da eventuali responsabilità in caso di incidenti, infortuni prodotti dall'inosservanza delle disposizioni suddette, nonché dalle norme legislative che regolano il rapporto di impiego del personale della scuola

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

*Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra De Salvo*