



ISTITUTO COMPrensIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Bari, 11/10/2023

Al Personale Docente e ATA
dell'I.C. "El/7 Montello-Santomauro" di Bari

Alle Istituzioni Scolastiche
della Provincia di Bari

Alle Figure Professionali RSPP
(Esperti Esterni) interessate

Al sito web dell'Istituto
(Circolari e Amministrazione trasparente)

All'Albo dell'Istituto

Agli atti d'Istituto

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA DI ESPERTO INTERNO E IN SUBORDINE DI ESPERTI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) AI SENSI DEL D.LGS.81/2008.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO che

- il D.lgs n. 81/08 e ss.mm.ii. prevede anche l'obbligo di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);
- l'art. 31 del D.Lgs. 81/2008 definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- l'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere alla individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art. 33 del D.Lgs. 81/2008 individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- in qualità di datore di lavoro non ha optato per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione;
- l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VERIFICATO che

- l'incarico conferito all'ing. Michele Barile è scaduto il 31/08/2023;

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.:**93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



ISTITUTO COMPrensIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

EMANA

il seguente avviso pubblico di selezione per titoli comparativi finalizzato all'individuazione fra il personale appartenente a questa e/o altra Istituzione Scolastica della provincial di Bari e, in subordine, di esperti esterni, per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno, a partire dalla stipula del contratto, presso l'Istituto Comprensivo Statale "El/7 Montello-Santomauro" di Bari.

Le prestazioni richieste sono quelle individuabili nelle vigenti disposizioni legislative in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e Protezione e Prevenzione dei Rischi (D.Lgs. 81/2008).

ART. 1. PRESTAZIONI RICHIESTE AL RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente;

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto declinato dall'art.33 del D.Lgs,81/2008, deve svolgere le seguenti attività.

- Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid19 e di qualunque altra emergenza sanitaria;
- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di questo Istituto scolastico;
- Revisione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano Emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso);
- Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo immediato e grave, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (Addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
- Sopralluogo degli edifici scolastici (mediamente una volta al mese) per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessita e su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo l'RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18 comma3, che dell'art.64 del D.Lgs81/2008;
- Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art.35 del D.Lgs.81/2008,;
- Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- Consulenza telefonica immediata e sopralluogo entro le 48h dal verificarsi, in caso di eventi straordinari;
- Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
- Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR);
- Informazioni sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nel DVR;

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

- Consulenza nei rapporti con gli Enti Locali, il RLS e gli organi di Vigilanza (ASL, VVF);
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di Vigilanza e Controllo;
- Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Partecipazione alle Prove di Evacuazione ed alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nell'esecuzione di eventuali opere di ristrutturazione, ammodernamento ed ampliamento dell'edificio scolastico;
- Elaborazione ed aggioramento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap.12 del D.M.26 agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- Predisposizione della modulistica ed assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
- Controllo della regolare tenuta dei registri degli infortuni;
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia.
- Formazione ed informazione di tutto il personale, sia al personale neoassunti, che già in servizio, al quale non sia stata erogata in precedenza alcuna formazione, (n. 4 ore di Formazione Generale + 8 ore di Formazione Specifica per rischio medio), sia al personale che ha superato il quinquennio dall'ultima formazione (n. 6 ore di aggiornamento), come previsto dal cap. III, Sez. IV, artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08.
- ulteriori incontri con il personale dovranno essere effettuati, per trattare rischi legati alle specifiche mansioni, compiti e responsabilità, organizzazione e quant'altro legato alle attività lavorative, impostando dialoghi formativi e costruttivi validi per una integrazione globale della Sicurezza nel contesto scolastico.

Il Responsabile S.P.P., tenendo conto delle direttive del Dirigente, espletterà i suoi compiti in piena autonomia.

ART. 2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 3. REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO

Per il suddetto incarico si richiedono i seguenti requisiti:

- Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs.81/2008 così come modificato dal D.Lgs. 106/2009, di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento su materie oggetto dell'incarico;
- Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008 validi per la Scuola e la Pubblica Amministrazione organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
- Esperienza di attività pregressa in qualità di R.S.P.P. nelle scuole di almeno 1 anno;
- Di non aver riportato condanne penali o di non essere a conoscenza di procedimenti penali in atto a proprio carico;

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

- Di godere dei diritti civili.

ART. 4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda corredata di tutti i titoli necessari all'incarico, dovrà essere presentata, a pena esclusione, **entro e non oltre le ore 13,00 del 26/10/2023** mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano direttamente all'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- con posta certificata al seguente indirizzo e-mail: baic84400d@pec.istruzione.it ;
- tramite posta, con Raccomandata A/R (farà fede la data di protocollo di arrivo e non quella del timbro postale di partenza).

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando:

- **l'Allegato A - Domanda di partecipazione**, corredato di *curriculum vitae* in *formato europeo* (redatto **evidenziando opportunamente solo i titoli di cui si chiede la valutazione** ai fini della presente selezione) datato e firmato, fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- **l'Allegato B - Tabella di valutazione titoli**, datato e firmato;
- **l'Allegato C - Offerta Economica**, corrispondente al compenso annuo richiesto per l'espletamento dell'incarico al netto di qualsiasi ritenuta.
- per la selezione di personale di "altra Istituzione Scolastica" o "altra Amministrazione" è necessario allegare apposita autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e secondo la seguente scansione:

- A. Personale interno;
- B. Personale appartenente ad una Istituzione Scolastica della Provincia di Bari;
- C. Personale appartenente alla Pubblica Amministrazione;
- D. Figure Professionali RSPP esterne.

ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

La valutazione delle istanze pervenute avverrà a cura di una Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, che redigerà apposito verbale contenente le risultanze della valutazione, cui seguirà decreto della Dirigente Scolastica di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Lo stesso sarà affisso all'Albo online dell'Istituto per 5 giorni, trascorsi i quali in assenza di reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico.

A. Per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

1. Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
2. In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.

B. La selezione del personale di "altra Istituzione Scolastica" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera A) del presente art. 4.

C. La selezione del personale di "altra Amministrazione" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera A) e del personale di "altra Istituzione Scolastica" di cui alla lettera B) del presente art. 4.

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

D. La selezione di “Personale esterno” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera A), del personale di “altra Istituzione Scolastica” di cui alla lettera B) e del personale di “altra Amministrazione” di cui alla lettera C) del presente art. 4.

Si riporta, di seguito, la tabella relativa ai criteri di valutazione.

Diploma di laurea quinquennale	10 punti
Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo e s.m.i.	5 punti
Iscrizione Albo professionale (Ingegneri, Architetti, etc)	5 punti
Corsi di aggiornamento professionali attinenti l'oggetto dell'incarico	1 punto per ogni corso – max 5 punti
Incarichi R.S.P.P. presso Istituti Scolastici	1 punto per ogni incarico – max 20 punti
Incarichi R.S.P.P. presso Enti pubblici/privati	1 punto per ogni incarico – max 15 punti
Incarichi svolti in qualità di docente formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro	1 punto per ogni corso – max 10 punti
Incarichi svolti in qualità di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, previsti dal Titolo IV, capo I del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.	1 punto per ogni corso – max 10 punti
Offerta economica: l'offerta economica massima consentita è pari ad € 1.900,00 (millenovecento/00) , al netto di qualsiasi ritenuta. Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: (Pmin/Px)*20, dove: Pmin = prezzo più basso Px = prezzo da valutare	max 20 punti
TOTALE PUNTEGGIO	Max 100 punti

Nell'elaborazione della graduatoria, in caso di parità di punteggio tra due o più candidati sarà data preferenza al candidato più giovane.

ART. 6 - CONFERIMENTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito al professionista che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, nel rispetto della scansione indicata al precedente art. 4.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti dal bando.

La scuola si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, nel caso in cui venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

È facoltà dell'Amministrazione procedere alla revoca dell'incarico, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La revoca avverrà con comunicazione, inviata con posta elettronica certificata, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima della data in cui la stessa dovrà avere effetto

ART. 7 - INFORMAZIONI GENERALI

Per completezza d'informazione si fa presente che l'Istituzione in epigrafe è costituita da:

- Due plessi come di seguito specificato:
 - Scuola dell'Infanzia e Primaria "El/7 Montello" Via Bartolo, 8;
 - Scuola Secondaria di 1° Grado "G. Santomauro" Via vassallo, 16.
- l'organico è formato da: n. 1 Dirigente Scolastico, n.108 Docenti, n.24 Personale ATA
- l'utenza è di circa n.884 alunni frequentanti.

ART. 8 - DURATA DELLA PRESTAZIONE, COMPENSO E VALORE MASSIMO, CONDIZIONI ECONOMICHE

L'incarico sarà formalizzato come di seguito indicato:

A. Personale interno	Lettera di incarico
B. Personale appartenente ad una Istituzione Scolastica della Provincia di Bari (collaborazione plurima)	Lettera di incarico
C. Personale appartenente alla Pubblica Amministrazione	Contratto di Prestazione d'opera professionale
D. Figure Professionali RSPP esterne	Contratto di Prestazione d'opera professionale

per la durata di un anno a partire dal giorno di effettiva sottoscrizione del contratto, e non sarà tacitamente rinnovabile (art. 57 c. 7 D.Lgs. 163/2006).

Il compenso per il servizio non potrà superare € 1.900,00 (millenovecento), al netto di qualsiasi ritenuta.

Sara corrisposto dall'Istituto in una unica soluzione, entro 30 gg. dalla scadenza del contratto, dietro presentazione di regolare fattura.

Non sono previsti rimborsi spese di alcun tipo e/o altri compensi oltre quello sopraccitato.

ART. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS N. 196/03

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

ART.10 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.:**93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



ISTITUTO COMPrensIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica, sul sito web della stessa e diramato per posta elettronica a tutte le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della provincial di Bari.

ART.11 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente per territorio.

ART.12 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso di selezione, si invia alle norme di legge e regolamenti vigenti in quanto applicabili.

ALLEGATI

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Tabella di valutazione titoli
- Allegato C - Offerta Economica

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra M.Magaletti

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**