



Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Circ n. 146

Bari, 18/01/2024

Alle Docenti di Sostegno
Alle Docenti curricolari di scuola primaria:
classi: I A
Alla referente Area alunni ed integrazione
Ins.te Fornarelli Cecilia F.S. Area 2 (Primaria)

Alle coordinatrici dell'assistenza specialistica
Dott.ssa M. Palombo marcella.palombo@libero.it
Dott.ssa V. Resta vanessa.rest88@gmail.com

All' educatrice dell'assistenza specialistica
Dott.ssa De Andrea Roberta

Alla Dott.ssa Semeraro Francesca del Centro Micheli
Semeraro.francesca567@gmail.com

Ai Genitori dell'alunna

Oggetto: Convocazione del GLO INTERMEDIO.

I GLO INTERMEDI sono convocati in presenza presso il plesso E. Loi di via Bartolo 8, per discutere il seguente **Odg**:

1. Verifica intermedia dell'andamento didattico-educativo e degli obiettivi indicati nel PEI
2. Verifica intermedia del progetto di assistenza specialistica e riconferma.
3. Varie ed eventuali

Gli incontri saranno effettuati secondo il seguente calendario:

Alunno/a	Sezioni - Classi	Data/Durata
F. A.	Classe I A Docente di sostegno: Cristino Giovanna Educatrice: De Andrea Roberta	Lunedì 29 gennaio 2024 dalle ore 16:10 alle ore 16:40

All'interno delle riunioni dei GL – Operativi tutti i docenti di sostegno provvederanno, in condivisione con il Consiglio di Classe, alla verifica intermedia del PEI.

In caso di revisione, il documento aggiornato deve essere predisposto in versione digitale (PDF) con allegato il verbale, da rinviare al protocollo. In caso di riconferma del PEI, si provvederà alla raccolta delle firme dei componenti del GLO e alla stesura unicamente del verbale.

Ogni docente di sostegno provvederà alla verbalizzazione della seduta. Il verbale originale, in cartaceo, sarà consegnato alle docenti referente dell'area Integrazione prof.ssa Fornarelli Cecilia che ne curerà l'impaginazione all'interno di un registro.

Si raccomanda di riportare nella prima pagina del PEI i numeri precisi dei verbali delle riunioni del GLO che verranno tutti allegati al PEI stesso.

I documenti devono essere APPROVATI e firmati da tutti i componenti.

La Dirigente Scolastica
Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra Cavaggion