





presente si veste del passato per costruire il futuro

Circolare Interna n. 343

Bari, fa fede la data del protocollo

Ai docenti Agli Alunni Ai Genitori degli alunni Al DSGA Al personale ATA LL. SS.

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Elezioni europee e il primo turno amministrative dei giorni 8 e 9 giugno 2024, con eventuale turno di ballottaggio delle elezioni amministrative dei giorni 23 e 24 giugno 2024

Chiusura dei Plessi sede di seggio elettorale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 10 aprile 2024, pubblicato nella G.U. n. 85 del giorno 11 aprile 2024, con il quale sono stati convocati nei giorni 8 e 9 giugno 2024 i comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia;
- Visto il decreto Ministero dell'Interno dell'11 aprile 2024, con il quale sono stati convocati sempre nei giorni 8 e 9 giugno 2024 i comizi per le elezioni amministrative;
- Vista la nota del 15 aprile 2024 (prot. n. 19962 del 15.04.2024) del Ministero dell'Interno Dipartimento per gli affari interni e territoriali Direzione centrale per i servizi elettorali, riferita alle elezioni di cui in oggetto;
- Visto il decreto del 15 aprile 2024 (prot. 50335 del 15/04/2024) con il quale la Prefettura di Bari ha convocato nei giorni 8 e 9 giugno 2024 i comizi per l'elezione del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio comunale di Bari, con eventuale turno di ballottaggio nei giorni 23 e 24 giugno 2024;
- Visto il decreto del 15 aprile 2024 (prot. 50344 del 15/04/2024) con il quale la Prefettura di Bari ha convocato nei giorni 8 e 9 giugno 2024 i comizi per l'elezione dei Presidenti e dei Consigli dei Municipi di decentramento del Comune di Bari (Municipio 1, Municipio 2, Municipio 3, Municipio 4, Municipio 5), con eventuale turno di ballottaggio nei giorni 23 e 24 giugno 2024;
- Vista la nota del 19 aprile 2024 (prot. AOODPIT n. 2464 del 19.04.2024) del Ministero dell'istruzione e del merito Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, riferita alle elezioni di cui in oggetto;
- Vista la nota prot. AOODRPU n. 25557 del 23 aprile 2024, dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia Direzione Generale, riferita alle elezioni di cui in oggetto;







Il presente si veste del passato per costruire il futuro

- Vista la nota prot. AOODRPU n. 29043 del 14 maggio 2024, dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia Direzione Generale, riferita alle elezioni di cui in oggetto;
- Vista la nota prot. n.179793 del 20 maggio 2024 del Comune di Bari con la quale si individuano le scuole sede di seggio elettorale e si forniscono alle stesse informazioni in ordine all'utilizzo dei locali scolastici per l'allestimento dei seggi e lo svolgimento delle operazioni elettorali;

COMUNICA

che per le elezioni in oggetto il plesso di Scuola Secondaria di primo grado "Santomauro" dovrà essere messo a disposizione dell'Amministrazione Comunale per lo svolgimento delle consultazioni, dal pomeriggio di giovedì 6 giugno 2024 fino all'intera giornata di martedì 11 giugno 2024.

PERTANTO

Plesso "Santomauro" (sede di seggio elettorale):

A) Per le operazioni di voto dei giorni 8 e 9 giugno 2024 (elezioni europee e primo turno amministrativo)

- chiusura del plesso con sospensioni delle lezioni e delle attività progettuali, dalle ore 13:00 di giovedì
 6 giugno 2024 (ultimo giorno di scuola) fino all'intera giornata di martedì 11 giugno 2024;
- il personale docente non è tenuto a prestare attività di insegnamento. È fatta salva l'eventuale programmazione di attività funzionali all'insegnamento, deliberate nel Piano annuale delle attività e che si svolgeranno presso il Plesso "E. Loi";
- il personale ATA, sentito il DSGA, ai sensi dell'art. 38, c.9 del vigente C.I.I., presterà servizio come da indicazioni sotto riportate:
 - il **personale di segreteria** si sposterà presso il plesso "E. Loi", per garantire lo svolgimento delle funzioni indispensabili;
 - i collaboratori scolastici, del plesso "Santomauro", presteranno servizio nel plesso "E. Loi", senza variazioni d'orario così come indicato: Sig.ra BUONO LETIZIA; Sig.ra FERRA SIMONA; Sig.ra LAVERMICOCCA ROSANNA; Sig.ra MARCHESE FRANCESCA; Sig.ra MESTO PATRIZIA; Sig.ra PROSCIA ILARIA;
 - il personale ATA può, a richiesta, fruire, di recuperi compensativi per prestazioni eccedenti o ferie.
- il coll.re scol.co PAOLILLO VITO, in qualità di custode del plesso, assicurerà i servizi sotto riportati:
 - dal giorno 27 al 31 maggio 2024, dalle ore 8:30 alle ore 17:00, assicurerà il servizio di apertura e chiusura dei locali scolastici per la consegna del materiale occorrente per l'allestimento del seggio;
- da giovedì 6 giugno 2024, a partire dalle ore 13:00, fino a venerdì 7 giugno 2024, ore 16:00, assicurerà il servizio di apertura e chiusura dei locali scolastici per l'allestimento dei seggi elettorali;
- **venerdì 7 giugno,** alle ore 18:00, garantirà l'apertura del plesso per consentire l'ingresso al personale comunale incaricato, e consegnerà allo stesso le chiavi dell'Istituto;
- martedì 11 giugno 2024, verso le ore 7:00, e comunque dopo le operazioni di scrutinio (le operazioni di scrutinio inizieranno alle ore 14:00 di lunedì 10 giugno 2024 e termineranno



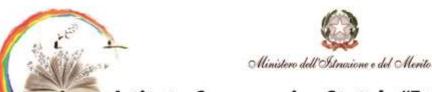




presente si veste del passato per costruire il futuro

verosimilmente alle ore 7:00 di martedì 11 giugno 2024, salvo impreviste lungaggini), chiuderà la scuola e riprenderà in consegna le chiavi;

- martedì 11 giugno 2024, nel corso della giornata, assicurerà il servizio di apertura dei locali scolastici per il disallestimento dei seggi e la pulizia dei locali degli istituti scolastici sede di seggio elettorale, da parte di ditte incaricate dal Comune di Bari.
- **B)** Per le eventuali operazioni di voto dei giorni 23 e 24 giugno 2024 (ballottaggio per l'elezione del Sindaco e/o dei Presidenti municipali)
- chiusura del plesso, dalle ore 13:00 di giovedì 20 giugno 2024 (ultimo giorno di scuola) fino all'intera giornata di martedì 25 giugno 2024;
- tutti gli adempimenti previsti per gli Esami di stato del I ciclo di iscrizione si svolgeranno presso il Plesso "E. Loi";
- il personale ATA, sentito il DSGA, ai sensi dell'art. 38, c.9 del vigente C.I.I., presterà servizio come da indicazioni sotto riportate:
 - il **personale di segreteria** si sposterà presso il plesso "E. Loi", per garantire lo svolgimento delle funzioni indispensabili;
 - i collaboratori scolastici, del plesso "Santomauro", presteranno servizio nel plesso "E. Loi", senza variazioni d'orario così come indicato: Sig.ra BUONO LETIZIA; Sig.ra FERRA SIMONA; Sig.ra LAVERMICOCCA ROSANNA; Sig.ra MARCHESE FRANCESCA; Sig.ra MESTO PATRIZIA; Sig.ra PROSCIA ILARIA;
 - il personale ATA può, a richiesta, fruire, di recuperi compensativi per prestazioni eccedenti o ferie.
- il coll.re scol.co PAOLILLO VITO, in qualità di custode del plesso, assicurerà i servizi sotto riportati:
- dal giorno 17 al 20 giugno 2024, dalle ore 8:30 alle ore 17:00, assicurerà il servizio di apertura e
 chiusura dei locali scolastici per la consegna del materiale occorrente per l'allestimento del seggio;
- da giovedì 20 giugno 2024, a partire dalle ore 13:00, fino a venerdì 21 giugno 2024, ore 16:00, assicurerà il servizio di apertura e chiusura dei locali scolastici per l'allestimento dei seggi elettorali;
- sabato 22 giugno 2024, alle ore 8:30, garantirà l'apertura del plesso per consentire l'ingresso al personale comunale incaricato, e consegnerà allo stesso le chiavi dell'Istituto;
- martedì 25 giugno 2024, verso le ore 7:00, e comunque dopo le operazioni di scrutinio (le operazioni di scrutinio inizieranno alle ore 15:00 di lunedì 24 giugno 2024 e termineranno verosimilmente alle ore 7:00 di martedì 25 giugno 2024, salvo impreviste lungaggini), chiuderà la scuola e riprenderà in consegna le chiavi;
- martedì 25 giugno 2024, nel corso della giornata, assicurerà il servizio di apertura dei locali scolastici per il disallestimento dei seggi e la pulizia dei locali degli istituti scolastici sede di seggio elettorale, da parte di ditte incaricate dal Comune di Bari.





Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Plesso "E. Loi " (non è sede di seggio elettorale):

- plesso aperto con normale svolgimento delle attività;
- il personale docente e ATA, assegnato a tale plesso, è obbligato a svolgere la normale attività didattica e lavorativa.

<u>I genitori visioneranno la presente comunicazione sul website e sul registro di classe/elettronico.</u>
I docenti controlleranno l'avvenuta presa visione da parte delle famiglie.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del DIgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente Sig.ra S.Vallarelli