



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Bari, 14/06/2024

All'albo on line

Amministrazione Trasparente

Al sito web dell'Istituto

Agli Atti dell'Istituto

Oggetto: **Avviso pubblico relativo alla concessione dei locali scolastici per l'attivazione del servizio di pre e post scuola per l'a.s. 2024/25, presso la Scuola dell'Infanzia e Primaria "Emanuela Loi", sita in via G. Bartolo n.8 a Bari.**

La Dirigente Scolastica

VISTO il D.P.R. 275/99 "Regolamento dell'autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il D.I. n. 129 / 2018 "Nuovo Regolamento concernente la gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche contenente le norme riguardanti il conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa";

VISTI gli articoli 48 - 50 - 83 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023 – Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATA la necessità evidenziata, da parte delle famiglie degli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia e primaria, di un servizio di pre e post scuola;

RILEVATA la necessità di procedere ad un avviso pubblico per l'individuazione di personale specializzato cui affidare i locali scolastici del plesso di scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" nel quale svolgere il servizio di pre e post scuola per l'anno scolastico 2024/25, rivolto agli alunni iscritti, con costi a carico dell'utenza richiedente;

CONSIDERATO che l'integrazione oraria del servizio pre e post dovrà essere gestita da personale esperto esterno che garantisca, oltre le attività educative, formative, ludico-ricreative richieste, anche momenti di interazione educativa con i docenti e i genitori degli alunni frequentanti;

CONSIDERATO che il servizio, con esclusivo impegno economico delle famiglie e gestione economica da parte del Concessionario affidatario, senza passaggi di fondi tramite la scuola, viene valutato al di sotto della soglia prevista dalla normativa comunitaria;

VISTO il PTOF per il triennio 2022/2025

AVVISA

che è indetto il presente Avviso Pubblico per la selezione di Associazioni / Società di comprovata qualificazione professionale, cui affidare i locali scolastici per lo svolgimento del **servizio di pre scuola e post scuola, presso la Scuola dell'Infanzia e Primaria "Emanuela Loi" di Bari.**

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.el7montellosantomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIOGD - Codice IPA: istsc baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Art. 1 - OGGETTO E SOGGETTI DESTINATARI

Oggetto dell'avviso è l'affidamento dei locali scolastici per il servizio di pre e o post scuola, consistente nell'accoglienza, vigilanza, assistenza, attività formative, ludico-ricreative in orario extrascolastico, rivolto agli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi", sita in via G. Bartolo, n. 8 a Bari, per l'anno scolastico 2024/2025.

Le attività di pre e post scuola non sono frazionabili e pertanto saranno affidate ad un unico operatore economico, per uniformare l'approccio educativo e metodologico.

Art.2 - PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il servizio dovrà coprire l'anno scolastico 2024/25 come da calendario scolastico della Regione Puglia:

- Inizio lezioni 16 settembre 2024;
- termine lezioni 6 giugno 2025 per la Scuola Primaria;
- termine lezioni 30 giugno 2025 per la Scuola dell'Infanzia.

Il Concessionario dovrà erogare il servizio con continuità per il periodo indicato e nel rispetto del calendario scolastico e del suo eventuale adattamento da parte del Consiglio d'Istituto.

Le attività saranno sospese nei giorni di festività e secondo normativa vigente.

Art. 3 - ORARIO

Il Concessionario dovrà erogare il servizio di pre e post scuola, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari:

PRE-SCUOLA:

- dalle ore 7.30 alle ore 8:10

POST-SCUOLA:

- dalle 13:00 alle 14:15 (tempo scuola di 27 ore)
- dalle 16:10 alle 17:10 (tempo scuola di 40 ore)

Art. 4 - RICHIESTA DEL SERVIZIO

Tutti i servizi sono a pagamento ed usufruibili solo a domanda da parte dei genitori, i quali possono richiedere la frequenza del pre e/o post scuola, tenuto conto delle loro diverse esigenze.

Le famiglie inoltreranno la richiesta per i servizi di loro interesse direttamente al Concessionario cui saranno affidati i locali.

Art. 5 - MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di pre e post scuola, sarà svolto nei locali della Scuola dell'Infanzia e Primaria "Emanuela Loi", sita in via G. Bartolo, n. 8 a Bari.

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.el7montellosantomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIODG - Codice IPA: istsc baic84400d



Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

La Cooperative / Associazione / Società sarà responsabile dell'uso dei locali, dei rapporti con le famiglie per quanto attiene la riconsegna degli alunni all'uscita, secondo quanto previsto dal codice civile sulla responsabilità e vigilanza dei minori, nonché del rispetto del luogo che accoglie il servizio. Suo compito precipuo sarà anche quello di svolgere funzioni di tramite tra i docenti e le famiglie.

Art. 6 - REQUISITI RICHIESTI

Saranno ammessi al presente Avviso pubblico le Cooperative / Associazioni / Società:

- in possesso di specifica professionalità;
- con esperienze documentate nel settore;
- in possesso di competenze specifiche;

da documentare mediante presentazione di titoli e di curricula.

Dovranno altresì possedere i seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale: possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione dall'art 80 del D.Lgs. N 50/2016
- Iscrizione alla Camera di Commercio o all'Albo regionale delle cooperative, per le attività di cui trattasi
- In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale.

Il personale tutto dovrà essere fisicamente idoneo e opportunamente formato anche riguardo alla lotta antincendio, al primo soccorso, con riferimento ai disposti del DM 81/08, nonché per l'igienizzazione di ambienti, superfici, materiali e per l'igiene personale.

Art.7 - USO DEI LOCALI / RAPPORTO ECONOMICO / ASSICURAZIONE ALUNNI/ PULIZIA DEI LOCALI

L'Istituto Comprensivo Statale "E. Loi – G. Santomauro" di Bari:

- mette a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione del servizio di pre scuola e post scuola;
- assicura l'informazione alle famiglie di tali servizi

Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e l'Associazione / Società che si aggiudicherà il servizio, che si farà carico dell'assicurazione per gli alunni che aderiscono al servizio e per gli operatori, comprensiva di responsabilità civile verso terzi, esentando la scuola e l'Ente proprietario da ogni responsabilità civile o penale derivante dall'uso dei locali in concessione.

Il soggetto che si aggiudicherà il servizio:

- sarà l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio;
- garantirà la pulizia dei locali utilizzati, i quali dovranno essere lasciati in condizioni igieniche idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche il giorno successivo;
- garantirà l'opportuna igienizzazione dei locali;
- compilerà quotidianamente un apposito registro delle pulizie, con indicazione dell'ora e con firma



Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

dell'operatore che ha provveduto ad effettuarle.

- consegnerà all'Istituzione Scolastica una scheda tecnica relativa ai prodotti utilizzati per le pulizie;
- utilizzerà materiali ed eventuali attrezzature didattiche proprie.

Art. 8 - RESPONSABILITA'

L'aggiudicatario è responsabile del comportamento e della idoneità professionale dei propri operatori.

Qualora l'Amministrazione ne ravvisi l'inadeguatezza, chiederà l'immediata sostituzione. L'aggiudicatario si impegna a mantenere il più possibile stabili gli operatori nei servizi ed a sostituirli tempestivamente in caso di assenza.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare le leggi vigenti, gli obblighi contrattuali ed ogni altra normativa nei confronti dei propri operatori, anche con riferimento ad eventuali contributi previdenziali, pensionistici e assicurativi previsti dalla normativa vigente e normativa in materia di sicurezza evidenziata nel Documento di Valutazione dei Rischi della scuola a disposizione dell'ente.

Art. 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L' Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali a cooperativa / associazione / società che, garantendo i requisiti e le condizioni di cui al presente avviso, avrà acquisito il punteggio più elevato ottenuto mediante somma dei punteggi attribuiti sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito indicati:

TABELLA VALUTAZIONE

CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea	<ul style="list-style-type: none">- Punti 0 se posseduta da meno del 50% del personale- Punti 5 se posseduta da almeno il 50% del personale- Punti 10 se posseduta da tutto il personale
Servizi pre e post scuola prestati presso istituti scolastici	<ul style="list-style-type: none">- Punti 3 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 15
Qualità della proposta progettuale	<ul style="list-style-type: none">- Buona: punti 10 (coerenza tra contenuti della proposta, metodologie e adottate e strumenti utilizzati)- Ottima: punti 20 (alta coerenza tra contenuti della proposta, metodologie adottate e strumenti utilizzati)
importo quota per alunno (in euro) servizio PRE SCUOLA (dalle ore 7.30 alle ore 8:10)	<ul style="list-style-type: none">- Punti 5 solo all'offerta più bassa
importo quota per alunno (in euro) servizio POST SCUOLA (dalle 13:00 alle 14:15 per tempo scuola di 27 ore)	<ul style="list-style-type: none">- Punti 5 solo all'offerta più bassa
importo quota oraria per alunno (in euro) servizio POST SCUOLA (dalle 16:10 alle 17:10 per tempo scuola di 40 ore)	<ul style="list-style-type: none">- Punti 5 solo all'offerta più bassa
Riduzione dei costi per due o più fratelli	<ul style="list-style-type: none">- Punti 5 se la riduzione è uguale o minore del 5%



Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

	- Punti 10 se la riduzione è maggiore del 5%
Riduzione dei costi alunni diversamente abili	- Punti 5 se la riduzione è uguale o minore del 5% - Punti 10 se la riduzione è maggiore del 5%
Disponibilità a collaborare all'organizzare di eventi extra scolastici gratuiti (es. incontri scuola-famiglia, open day, manifestazioni, ecc.)	- Punti 5 se la disponibilità è uguale o minore a n. 5 eventi - Punti 10 se la disponibilità è maggiore a n. 5 eventi

Al termine della valutazione si procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute. In caso di parità prevarrà il maggior punteggio per la proposta progettuale ed, in caso di parità nella proposta progettuale, si procederà tramite sorteggio.

I locali saranno concessi al primo operatore in graduatoria.

Per ogni eventualità, ad oggi non ipotizzabile, si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria.

L'amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, regolare ed economicamente congrua ai sensi art. 65 del R.D. 827/24;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue;
- di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- l'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria ma non per l'Amministrazione, fino a quando non saranno perfezionati tutti gli atti in conformità con le vigenti disposizioni.

Art. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà composta: dal DS o suo delegato, dal DSGA o suo delegato, da n. 2 docenti (uno della Scuola dell'Infanzia e uno della Scuola Primaria), dal Presidente del Consiglio d'Istituto o suo delegato.

Gli atti della selezione saranno costituiti dal / dai verbale / i della Commissione.

La Commissione, acquisite le domande e accertatane la validità, provvederà alla compilazione di specifica graduatoria attraverso l'attribuzione di punteggio, come stabilito dai criteri riportati.

La graduatoria provvisoria degli aspiranti sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo:

<http://www.el7montellosantomauro.edu.it> e notificata tramite mail ai partecipanti.

Si potrà ricorrere avverso la graduatoria entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione della stessa, come previsto dal comma 7, art. 14 del D.P.R. 275/99 e successive modificazioni ed integrazioni.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva valida per l'individuazione dell'avente diritto alla stipula della convenzione per la concessione dei locali scolastici.



Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Art. 11 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La **domanda di partecipazione** redatta in carta semplice (**allegato 1**) dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "E. Loi – G. Santomauro", strada Vassallo, 16 - 70125 – Bari e essere indicati:

- a) denominazione/Ragione sociale della Cooperativa / Associazione / Società con i dati anagrafici del legale rappresentante (comprensivi di codice fiscale, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica PEC, iscrizione alla camera di commercio o all'albo regionale delle cooperative);
- b) recapito presso cui comunicare eventuale aggiudicazione (inserire anche recapito telefonico);
- c) dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- d) valutazione dei criteri di aggiudicazione ai fini dell'affidamento dell'attività del servizio di PRE e POST-scuola.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente **documentazione**:

- a) Modulo dichiarazioni (**allegato 2**);
- b) Atto di notorietà (**allegato 3**) corredato da fotocopia documento identità Legale Rappresentante;
- c) **Progetto** delle attività giornaliere/settimanali consone all'età degli alunni, specificando nello stesso:
 1. la garanzia di assistenza e la capacità di gestione di alunni diversamente abili;
 2. i criteri e le modalità di immediata sostituzione degli educatori in caso di assenza, anche per un solo giorno;
 3. la spesa mensile a carico delle famiglie in base alla scelta di frequentare il pre-scuola e/o post scuola;
 4. l'impegno a mantenere il costo inalterato per l'anno scolastico 2024/2025;
 5. la dichiarazione che il costo è onnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori richieste a qualsiasi titolo previste;
 6. la riduzione in percentuale dei costi per fratelli/sorelle frequentanti;
 7. la riduzione in percentuale dei costi per alunni/alunne diversamente abili frequentanti;
 8. il numero minimo di alunni partecipanti richiesto per dare avvio all'attività;
 9. il rapporto operatore alunno dovrà essere al massimo 1/25, (1/20 in presenza di alunni diversamente abili);
 10. l'impegno a garantire i servizi anche in base ad eventuale e diversa organizzazione dell'Istituto;
 11. l'impegno a garantire attività di sorveglianza e ludico – ricreative durante eventuali incontri Scuola - Famiglia o in altre occasioni che saranno comunicate di volta in volta.
- d) **Curricula** degli operatori, con indicazione dei titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche degli stessi.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Tutto il personale adibito al servizio deve essere professionalizzato e deve conoscere le norme di sicurezza, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, la normativa sulla privacy.

Prima dell'inizio dei Servizi, il Concessionario dovrà comunicare all'Istituto Scolastico i nominativi del personale che sarà assegnato al medesimo; tali nominativi dovranno essere tra quelli indicati nell'offerta di gara. È consentita la sostituzione del personale rispetto all'elenco presentato in gara con altro di pari esperienza.

La Cooperativa / Associazione / Società doterà il personale di un cartellino di identificazione che dovrà essere indossato, ben visibile, durante il servizio.

Sarà cura della Cooperativa / Associazione / Società provvedere a sostituire, sin dal primo giorno di assenza, il proprio personale che per qualunque causa dovesse essere indisponibile al Servizio senza provocare sospensioni dei servizi per tale motivo. Il turn over degli operatori deve essere limitato al massimo.

L'Associazione/Società affidataria sarà responsabile dell'operato del proprio personale dipendente, sollevando altresì la Scuola da ogni obbligo e responsabilità relativamente a:

- retribuzione;
- contribuzione assicurativa e previdenziale;
- assicurazione infortuni e RC;
- ogni altro obbligo disciplinato e previsto dal rapporto professionale instaurato tra la Cooperativa / Associazione / Società e relativo personale.

La Cooperativa / Associazione / Società si impegna a nominare in sede di offerta un coordinatore responsabile di comprovata professionalità, cui affidare l'incarico di referente con l'Istituzione Scolastica.

Gli interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta-progetto riferita all'anno scolastico 2024/25, in busta chiusa recante l'intestazione del proponente al seguente indirizzo:

- Istituto Comprensivo Statale "E. Loi – G. Santomauro" – strada Vassallo, 16 – 70125 - Bari

Sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione: "Offerta attività PRE e/o POST SCUOLA – Anno Scolastico 2024/25.

Le domande devono pervenire entro le ore 12.00 del 29 giugno 2024

Ai fini della validità della domanda farà fede la data di arrivo, non la data di spedizione.

Sono valide le domande consegnate a mano al protocollo dell'Istituto, nell'orario di ricevimento al pubblico da parte della Segreteria, o per via pec all'indirizzo baic84400d@pec.istruzione.it

La domanda di partecipazione dovrà riportare la firma in originale / digitale dell'esperto e/o legale rappresentante della Cooperativa / Associazione/ Società Saranno escluse le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso Pubblico;
- sprovviste della firma olografa/digitale del Legale Rappresentante dell'Associazione/Società;
- sprovviste degli allegati previsti nel presente Avviso Pubblico;
- sprovviste anche parzialmente delle dichiarazioni richieste;

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.el7montellosantomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIOGD - Codice IPA: istsc_baic84400d



Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

- sprovviste di regolarità contributiva (DURC)

Art. 12 – AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La presentazione delle domande non vincola l'Istituto all'affidamento, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di selezione, che l'Istituto si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento. In caso di sospensione o annullamento delle procedure, alle Cooperativa / Associazione / Società non spetterà nessun risarcimento od indennizzo.

L'aggiudicazione sarà attribuita alla La Cooperativa / Associazione / Società che avrà conseguito il punteggio maggiore.

Alla stipula del contratto potrà essere richiesta copia dei documenti e dei titoli dichiarati. L'esito della gara sarà pubblicato sul sito e sarà direttamente informata solo l'eventuale Cooperativa / Associazione / Società aggiudicataria del presente Avviso Pubblico.

Art. 13 - PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. L'indicazione di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e) del Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11 comma 1, del citato Decreto Legislativo.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Dirigente Scolastica dott.ssa Anna Lia Minoia.

Il Concessionario si impegna ad operare, nell'esecuzione del servizio, in conformità ai principi e disposizioni di cui alla normativa sulla privacy.

Art. 14 - ANTICORRUZIONE

L'affidatario del servizio si impegna ad accettare il piano triennale di prevenzione della corruzione e il piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022/2025.

Art. 15 - DANNI E RISCHI

Il concessionario è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla legge sull'assicurazione del personale a qualsiasi titolo impiegato.

Il concessionario sarà civilmente e penalmente responsabile di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose a causa della realizzazione del servizio e si obbliga a sollevare l'Istituto Comprensivo Statale "E. Loi – G. Santomauro" di Bari e l'Ente proprietario degli immobili da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivare direttamente o indirettamente dalla gestione del servizio in parola.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Art. 16 - VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

La Cooperativa / Associazione / Società che otterrà l'affidamento dell'incarico, sarà soggetta a controllo e valutazione mediante monitoraggio in itinere da parte dell'utenza. Una determinazione negativa in caso di riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio potrà essere causa d'immediata rescissione contrattuale da parte dell'Amministrazione. Al termine del rapporto di lavoro, l'Associazione/Società sarà soggetta a valutazione complessiva da parte dell'utenza che abbia usufruito del servizio.

Art. 17 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni sul presente bando ci si può rivolgere all'Ufficio Amministrativo nella persona della Dirigente Scolastica dott.ssa Anna Lia Minoia, tel. 080.5013617, nei giorni e negli orari di ricevimento del pubblico.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra Catalano.